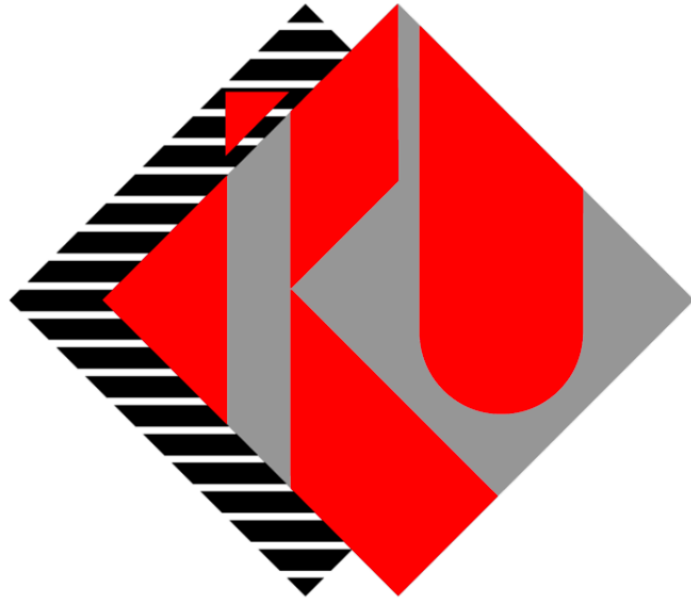




T.C. İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ



T.C. İstanbul Kültür Üniversitesi
Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş.



Projelerde,
ekler hariç 20
sayfa üst sınırı
bulunmaktadır

TÜBİTAK-2209-B SANAYİYE YÖNELİK LİSANS ARAŞTIRMA PROJELERİ DESTEĞİ PROGRAMI

Başvuru formunun Aralık 9 yazı tipinde, her bir konu başlığı altında verilen açıklamalar göz önünde bulundurularak hazırlanması ve ekler hariç toplam 20 sayfayı geçmemesi beklenir (Alt sınır bulunmamaktadır). Bilimsel Değerlendirme araştırma önerisinin yenilikçi yönü, teknolojik değeri, yöntemi, yönetimi, sanayi odaklı çıktıları ve yaygın etkisi başlıkları üzerinden yapılacaktır.

ARAŞTIRMA ÖNERİSİ FORMU

Bişimsel kurallara uymak zorunludur. Aksi takdirde, proje **bilimsel değerlendirmeye alınmadan önceki aşamada reddedilecektir.**

Proje hazırlığında, 20 sayfayı da doldurmak amaçlı **bilgi tekrarına girilmemelidir.**

Başarılı projeler, **kısa ve öz** şekilde yazılan projelerdir.

___Yılı

Bu bölümde başvuru dönem belirtilecektir.

Örneğin;
2024 Yılı – 1. Dönem
Başvurusu

.....Dönem Başvurusu

**2209/B SANAYİYE YÖNELİK LİSANS ARAŞTIRMA PROJELERİ DESTEĞİ PROGRAMI
ARAŞTIRMA ÖNERİSİ FORMU****A. GENEL BİLGİLER****Araştırma Önerisinin Başlığı:** Projenin araştırma konunuzu açıklayan bir başlık tercih etmelisiniz.**Başvuru Sahibinin Adı Soyadı:** Sadece proje yürütücüsü ön lisans/lisans öğrencisi yazılmalıdır.**Akademik Danışmanın Adı Soyadı:** Danışman öğretim üyemizin ünvanı ve ismi yazılacaktır.**Sanayi Danışmanın Adı Soyadı:** Sanayi Onay Yazısı adlı dokümanı imzalayacak kişi yazılmalıdır.**Araştırmanın Yürütüleceği Kurum/Kuruluşlar:** İstanbul Kültür Üniversitesi yazılmalıdır.**ÖZET**

Türkçe özetin araştırma önerisinin (a) amacı, yenilikçi yönü ve teknolojik değeri, (b) yöntemi, (c) yönetimi ve (d) sanayi odaklı çıktıları ve yaygın etkisi hakkında bilgileri kapsamı beklenir. Her bir özet 450 kelime veya bir sayfa ile sınırlandırılmalıdır. Bu bölümün en son yazılması önerilir.

Özet Bu bölümü **en son** doldurmanız önerilmektedir. Özet olarak, her madde için 1'er paragraf olacak şekilde bilgi verebilirsiniz.

(a) Projenin özgün değeri

(c) Proje koordinasyonu ve yönetimi

(b) Proje süresince kullanılacak yöntemler

(d) Projenin yaygın etkisi

Anahtar Kelimeler: Projenizin bağdaştığı en az 3, en fazla 5 kelime yazılmalıdır.**1. AMACI, YENİLİKÇİ YÖNÜ ve TEKNOLOJİK DEĞERİ****1.1. Projenin amacı**

Bu bölümde doğrudan projenin amacına, somut hedeflerine ve Ar-Ge içeriğine odaklanılmalıdır. Önerilen proje konusunun çözülmesi gereken ya da önceden çalışılmış aydınlatılması gereken bir problem olup olmadığı, hangi eksikliği nasıl gidereceği veya hangi sorunlara çözüm getireceği açıklanmalıdır. Hazırlanan projenin ilgili olduğu temel teknolojik alanlarda uzman kişilere sunulacağı dikkate alınarak değerlendirmeye hiçbir katkı sağlamayacak genel konu ve tarihe anlatımlarından kaçınılmalıdır.

En az 350 karakter (harf, noktalama işareti vb.) yazılmalıdır.

Bu bölümde, projenizin literatürdeki **hangi eksikliği dolduracağını/iyileştireceğini** ve bu eksiklikleri **nasıl gidereceğinizi** açıklamalısınız. Özgün Değer, en önemli değerlendirme kriterlerinden biridir ve hakemler bu bölüme not verir. Literatürden alıntılarla konunun önemi ve daha önceki çalışmalar vurgulanmalı, ardından projenizin özgünlüğü ve yenilikleri **bilimsel dil kullanılarak** açıklanmalıdır.

1.2. Yenilikçi Yönü ve Teknolojik Değeri

Bu bölümde, proje fikrinin ortaya çıkışından, hedeflenen ürünün veya sürecin özelliklerine kadar projenin endüstriyel Ar-Ge içeriği, teknoloji düzeyi ve yenilikçi yönü anlatılmalıdır. Proje çalışmaları ve çıktıları, varsa ulusal ya da uluslararası benzer ürün ya da sistemlerle karşılaştırılarak açıklanmalıdır. Projedeki yenilik unsurları ve proje çıktısının nitelikleri bakımından benzerlerinden farklı ve üstün olan yönleri somut verilerle ortaya konulmalıdır.

Projenizi uygulamak istediğiniz nokta, **projenizin amacıdır**. Amacınıza ulaşmak için çizdiğiniz yol haritasındaki her bir önemli basamak ise **hedeflerinizdir**. Basamakların uygulanabilirliği, projenizin **ara çıktılarıdır**. Ara çıktılara ulaşırken faydalanacağınız teknik bilgi ve teknolojiye sağlayacağınız katma değer, projenizin yenilikçi yönü ve teknolojik değerini açıklar. Öncelikle, amacınızı "Projenin yenilikçi yönü; ..." şeklinde açık bir ifade ile belirtip, ardından teknolojik değer katmak için çizdiğiniz yol haritasındaki önemli basamakları "Teknolojik değeri: ..." şeklinde ve mümkünse maddeler halinde belirtmeniz önerilir. Yenilikçi yönü ve Teknolojik Değeri, bilimsel değerlendirme kriterlerinden biridir

2209/B SANAYİYE YÖNELİK LİSANS ARAŞTIRMA PROJELERİ DESTEĞİ PROGRAMI
ARAŞTIRMA ÖNERİSİ FORMU

2. YÖNTEM

Proje hedeflerine ulaşmak için uygulanacak analitik/deneysel çözüm yöntemleri belirtilmelidir. Bu bölümde sunulan proje özelinde hangi teknik/bilimsel yaklaşımların ve bunlara ait aşamaların takip edileceği açıklanmalıdır. Araştırma önerisinde uygulanacak yöntem ve araştırma teknikleri (veri toplama araçları ve analiz yöntemleri dâhil) ilgili literatüre atıf yapılarak açıklanır. Yöntem ve tekniklerin çalışmada öngörülen amaç ve hedeflere ulaşmaya elverişli olduğu ortaya konulur. Araştırma önerisinde sunulan yöntemlerin iş paketleri ile ilişkilendirilmesi gerekir.

En az 350 karakter (harf, noktalama işareti vb.) yazılmalıdır.

Bu kısmı, **İş-Zaman Çizelgesini tamamladıktan sonra** doldurmanız önerilir. Projenizin genel kurgusunu anlatmanız ve işlerinizdeki önem sırasını belirtmeniz açısından faydalıdır.

İş-Zaman Çizelgesinde belirttiğiniz İş Paketlerini, birer birer bu kısımda detaylandırmanız, projeyi değerlendiren hakemin projeyi daha iyi anlamasını sağlayacaktır.

Kullanacağınız yöntemlerden herhangi birini atlamadan yazdığınıza emin olmanız önerilir. Yöntem bölümü, bilimsel araştırma projelerinde yapılacak işin tüm detayının anlatıldığı bölüm olduğu için genellikle projede en uzun yer kaplayan bölümlerden biridir.

Hakemler, bu bölümde projeniz ile ilgili detaylı bilgi vermiş olmanızı ister ve bu bölüme not verirler.

3 PROJE YÖNETİMİ

3.1 İş-Zaman Çizelgesi

Amaç ve hedefler kısmında **belirlemiş olduğunuz hedeflere ulaşmak için yapacağınız bilimsel çalışma** adımları ile uygun iş-zaman çizelgesi oluşturmanız beklenir.

Araştırma önerisinde yer alacak başlıca iş paketleri ve hedefleri, her bir iş paketinin hangi sürede gerçekleştirileceği, başarı ölçütü ve araştırmanın başarısına katkısı "İş-Zaman Çizelgesi" doldurularak verilir. Literatür taraması, gelişme ve sonuç raporu hazırlama aşamaları, araştırma sonuçlarının paylaşımı, makale yazımı ve malzeme alımı ayrı birer iş paketi olarak **gösterilmemelidir**.

Başarı ölçütü olarak her bir iş paketinin hangi kriterleri sağladığında başarılı sayılacağı açıklanır. Başarı ölçütü, ölçülebilir ve izlenebilir nitelikte olacak şekilde nicel veya nitel ölçütlerle (ifade, sayı, yüzde, vb.) belirtilir.

İş paketlerinin kimler tarafından yapılacağı, ekibin iş paketindeki görevi ve ekip üyelerinin yetkinliği ile uyumlu olması gerekmektedir.

İŞ-ZAMAN ÇİZELGESİ (*)

İş paketleri değerlendirme kriterlerinden bir tanesidir ve belirlenen iş paketlerinin birbiri ile bağlantılı olması önerilmektedir.

| İP No | İş Paketlerinin Adı ve Hedefleri | Kim(ler) Tarafından Gerçekleştirileceği | Zaman Aralığı (.-.- Ay) | Başarı Ölçütü ve Projenin Başarısına Katkısı |
|-------|----------------------------------|---|-------------------------|--|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |

(*) Çizelgedeki satırlar ve sütunlar gerektiği kadar genişletilebilir ve çoğaltılabilir.

Her bir iş paketinin, **iş paketi içerisindeki faaliyetleri tanımlayan isimlerinin olması gerekmektedir**. Projeye ilgisiz olan, IP isimleri **kabul edilmemektedir**.

Malzemelerin temini, sonuç raporunun yazılması, makale yazılımı, literatür taraması, çalışmaya hazırlık gibi faaliyetler **iş paketi olarak gösterilememektedir**.

Başarı Ölçütü: İş paketini başarı ile sonuçlandırma ölçütünüzü **mümkünse sayısal değer** olarak belirtmeniz önerilir. (örneğin, %85 katılım sağlanması, 400 kişiye ulaşılması vs.)

Projenin Başarısına Katkısı: Projenin başarılı olması için ilgili iş paketinin önemini **yüzdesele olarak** belirtmeniz gereklidir. Tüm iş paketlerinin **%'sel katkı değerlerinin toplamı** 100 olmalıdır. Örneğin, 5 iş paketiniz ve %'sel katkı değerleri de sırasıyla %10, %25, %35, %20, %10 olması durumunda, toplamları %100 olacaktır.

Projenizin kaçınıcı ayda başlayıp kaçınıcı ayda biteceğini ya da 0-1 ay, 2-4 ay şeklinde zaman aralığı belirtebilirsiniz. Zaman aralığı belirtirken gerçekçi hedefler koymanız önerilmektedir. İş paketindeki faaliyetler için **gerekli süreyi uzun veya kısa göstermeniz**, projeyi değerlendiren hakemin **olumsuz** değerlendirmesine neden olabilmektedir.

İş paketlerinin **kısmen veya tamamen eş zamanlı** yürütülebilir, süre olarak **birbirinden bağımsız** olabilir. Ancak temel kriter, proje faaliyetlerine uygun olmasıdır.

2209/B SANAYİYE YÖNELİK LİSANS ARAŞTIRMA PROJELERİ DESTEĞİ PROGRAMI
ARAŞTIRMA ÖNERİSİ FORMU

Hakemlerin en önem verdiği bölümlerden biridir.

3.2 Risk Yönetimi

Hakemler, projeyi oluştururken risk unsurlarını göz önünde bulundurup bulundurmadığını incelemektedir.

Araştırmanın başarısını olumsuz yönde etkileyebilecek riskler ve bu risklerle karşılaşıldığında araştırmanın başarıyla yürütülmesini sağlamak için alınacak tedbirler (B Planı) ilgili iş paketleri belirtilerek ana hatlarıyla aşağıdaki Risk Yönetimi Tablosu'nda ifade edilir. B planlarının uygulanması araştırmanın temel hedeflerinden sapmaya yol açmamalıdır. Her iş paketi için en az bir risk ve bir risk yönetiminin olması gerekmektedir.

Örneğin, 5 iş paketi varsa, 5 tane risk ve risk yönetimi olmalıdır.

RISK YÖNETİMİ TABLOSU*

| İP No | En Önemli Riskler | Risk Yönetimi (B Planı) |
|-------|-------------------|-------------------------|
| 1 | | |
| 2 | | |

(*) Tablodaki satırlar gerektiği kadar genişletilebilir ve çoğaltılabilir.

İş-Zaman çizelgesindeki "İş Paketi" numarasını belirtir.

3.3. Araştırma Olanakları

B planı, projede belirttiğiniz teknik/yöntemin gerçekleştirilememesi ya da öngörülen etkiyi yaratmaması durumunda alacağınız önlemleri açıklamalıdır. B planının somut ve yapılabilir olması istenmektedir.

Bu bölümde projenin yürütüleceği kurum ve kuruluşlarda var olan ve projede kullanılacak olan altyapı/ekipman (laboratuvar, araç, makine-teçhizat, vb.) olanakları belirtilir.

ARAŞTIRMA OLANAKLARI TABLOSU (*)

| Kuruluşta Bulunan Altyapı/Ekipman Türü, Modeli (Laboratuvar, Araç, Makine-Teçhizat, vb.) | Projede Kullanım Amacı |
|--|------------------------|
| Proje süresince kullanılacak, hali hazırda üniversite bünyesinde olan makine, teçhizat vs. yazılmalıdır. | |
| | |
| | |

(*) Tablodaki satırlar gerektiği kadar genişletilebilir ve çoğaltılabilir.

4. SANAYİ ODAKLI ÇIKTILARI ve YAYGIN ETKİ

Bu bölümde önerilen çalışma başarıyla gerçekleştirildiği takdirde araştırmadan elde edilmesi öngörülen ve beklenen yaygın etkilerin neler olabileceği, diğer bir ifadeyle yapılan araştırmadan ne gibi çıktı, sonuç ve etkilerin elde edileceği açıklanmalıdır. Proje çıktılarının varsa sanayi odaklı ticari başarı potansiyeli ve ekonomik gelir tahminini içeren ekonomik öngörüler belirtilebilir. Proje çalışmalarının doğrudan ekonomik getirileri dışındaki varsa diğer potansiyel ulusal kazanımlar (ulusal bilgi birikimi ve teknolojik gelişime katkı, yeni uygulama ve Ar-Ge projeleri başlatma, üniversite-sanayi işbirliğini sağlama/geliştirme potansiyeli, patent alma ve lisans satışı beklentisi, yeni iş alanı oluşturma ve yeni istihdam sağlama potansiyeli, sektör içi işbirlikleri ve bilgi aktarımı sağlama potansiyeli, projenin ve çıktılarının sosyo-kültürel hayata olumlu etkileri, eğitim, sağlık, bölgeler arası gelişmişlik farkını azaltma gibi konularda iyileştirme sağlama potansiyeli, çevreye ve canlılara olumlu etkileri vb.) açıklanabilir.

| Yaygın Etki Türleri | Önerilen Araştırmadan Beklenen Çıktı, Sonuç ve Etkiler |
|---|--|
| Bilimsel/Akademik (Makale, Bildiri, Kitap Bölümü, Kitap) | Örnek: Makale: Cancer Research, ...gibi SCI bir dergide 1 adet makale yayınlanması planlanmaktadır. |
| Ekonomik/Ticari/Sosyal (Ürün, Prototip, Patent, Faydalı Model, Üretim İzni, Çeşit Tescilli, Spin-off/Start-up Şirket, Görsel/İşitsel Arşiv, Envanter/Veri Tabanı/Belgeleme Üretimi, Telif Konu Olan Eser, Medyada Yer Alma, Fuar, Proje Pazarı, Çalıştay, Eğitim vb. Bilimsel Etkinlik, Proje Sonuçlarını Kullanacak Kurum/Kuruluş, vb. diğer yaygın etkiler) | Parantez içerisinde belirtilen kriterlerden, projenize uygun olanları teker teker 1-2 cümle ile açıklamanız önerilir. Açıklamanızın sayısal ifadeler içermesi önemlidir. Eğer bir çıktı bulunmuyorsa; Ekonomik/ticari/sosyal çıktı bulunmamaktadır. Şeklinde belirtilmelidir.. |
| Araştırmacı Yetiştirilmesi ve Yeni Proje(ler) Oluşturma (Yüksek Lisans/Doktora Tezi, Ulusal/Uluslararası Yeni Proje) | |

5. BÜTÇE TALEP ÇİZELGESİ

| Bütçe Türü | Talep Edilen Bütçe Miktarı (TL) | Talep Gerekçesi |
|----------------------------|---------------------------------|--|
| Sarf Malzeme | | Bir defa kullanılabilir malzemeler anlamına gelir. Örneğin; kağıt, toner vs. ihtiyaç kaleminin, "IP1 kapsamında yapılacak İşler sebebiyle bu malzeme gereklidir." olarak yazılması önerilmektedir. |
| Makina/Teçhizat (Demirbaş) | | Üniversitenin demirbaş kaydına girecek makine teçhizat demektir. |
| Hizmet Alımı | | Bir kurumdan bedel karşılığı hizmet alacaksınız burada belirtmeniz beklenir. Örneğin, X laboratuvarlardan ses ölçüm hizmeti alınması. |
| Ulaşım | | Proje sürecindeki ulaşım masrafları burada bilgilendirilmelidir. ör:taksi "Aylık abonman proje kapsamında desteklenmemektedir." |
| TOPLAM | | |

NOT: Bütçe talebiniz olması halinde hem bu tablonun hem de TÜBİTAK Yönetim Bilgi Sistemi (TYBS) başvuru ekranında karşınıza gelecek olan bütçe alanlarının doldurulması gerekmektedir. Yukardaki tabloda girilen bütçe kalemlerindeki rakamlar ile, TYBS başvuru ekranındaki rakamlar arasında farklılık olması halinde TYBS ekranındaki veriler dikkate alınır ve başvuru sonrasında değiştirilemez.

6. BELİRTMEK İSTEDİĞİNİZ DİĞER KONULAR

Sadece araştırma önerisinin değerlendirilmesine katkı sağlayabilecek bilgi/veri (grafik, tablo, vb.) eklenebilir.

Proje konunuz ile ilgili önceden gerçekleştirdiğiniz bir çalışma, grafik, değerlendirme, tablo vs. var ise burada anlatabilirsiniz..

Proje önerinizde yer verdiğiniz bilgileri edindiğiniz kaynakları bu bölümde belirtmeniz gerekmektedir.

7. EKLER

Kaynakçanızı hazırlamak için aşağıdaki linkten yararlanabilirsiniz:

<https://www.tubitak.gov.tr/tr/duyuru/bibliyografik-verilerin-duzenlenmesi>

EK-1: Kaynaklar